******



SUNUŞ

[](http://duzceomerdincer.meb.k12.tr/meb_iys_dosyalar/81/01/733652/resimler/2018_03/k_20101530_IMG-20171018-WA0000.jpg)

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan ve Bakanlığımızın Eğitim2023 vizyonu ışığında 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.Hazırlanan stratejik plan ışığında uygulanmak üzere yıllık okul gelişim planları hazırlanacaktır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Ömer Dinçer İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan,Milli ve manevi değerlere saygılı eğitim 2023 vizyonunda belirtilen insana ait evrensel, yerel, maddi, manevi, mesleki, ahlaki, millî tüm değerleri kapsayan ve kuşatan bir olgunlaşma, gelişme, ilerleme, değişim ve ahlak güzelliğine sahip , hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Ömer Dinçer İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Necmettin KARTAL**

**OKUL MÜDÜRÜ**

**İÇİNDEKİLER**

[SUNUŞ](#_bookmark0) 3

[İÇİNDEKİLER](#_bookmark1) 4

[BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLANHAZIRLIKSÜRECİ](#_bookmark2) 5

[BÖLÜM II:DURUMANALİZİ 8](#_bookmark3)

[OKULUN/KURUMUNKISATANITIMI](#_bookmark4) 9

[OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU:TEMEL İSTATİSTİKLER](#_bookmark5) 11

[PAYDAŞANALİZİ](#_bookmark6) 14

[GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT,TEHDİT)ANALİZİ](#_bookmark7) 24

[GELİŞİM VESORUN ALANLARI](#_bookmark8) 26

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VETEMELDEĞERLER 28

[MİSYONUMUZ](#_bookmark9) 28

[VİZYONUMUZ](#_bookmark10) 28

[TEMELDEĞERLERİMİZ](#_bookmark11) 29

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEFVEEYLEMLER 30

[TEMA I: EĞİTİM VEÖĞRETİMEERİŞİM](#_bookmark12) 30

[TEMAII:EĞİTİMVEÖĞRETİMDEKALİTENİNARTIRILMASI](#_bookmark13) 32

[TEMA III:KURUMSALKAPASİTE](#_bookmark14) 35

1. [BÖLÜM:MALİYETLENDİRME](#_bookmark15) 40
2. [BÖLÜM: İZLEMEVEDEĞERLENDİRME](#_bookmark16) …………………………………….. 41

**EKLER:**

* 1. İzleme ve değerlendirme Tablosu(Örnek)…………………………………………………………..44

**GİRİŞ**

Bu planın hazırlanma süreci Okulumuzun Stratejik Plan Üst Kurulu ile Stratejik planlama Kurullarının kurulmasıyla başladı. Öncelikle kurulan kurullar olarak Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün katkılarıyla hazırlanan Stratejik Planlama seminerlerine katıldık. Stratejik plan üst kurulu ile Stratejik plan hazırlama ekibini oluşturduk. Bakanlığımızın eğitim 2023 vizyonu incelendi. Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE Bölümü’nün hazırladığı öz değerlendirme programı çerçevesinde öz değerlendirme çalışmalarımızı yaptık. Sonuçları öz değerlendirmeye katılan tüm kesimlere yazılı olarak duyurularla ilettik. Öz değerlendirme sonuçlarını yorumlamak ve stratejik planı oluşturmak için Stratejik Plan üyesi öğretmenlerin, Okul Aile Birliği Başkanlığı ve Üyeleri Öğrenci Temsilcisi ve iki öğrencinin katıldığı bir toplantı yaptık. Bu toplantıda; öğretmen ,öğrenci ve velilerimize Bakanlığımızın Stratejik Plan hedeflerine uygun Tema stratejik amaç ve hedeflerimizi belirledik. Belirlediğimiz hedefler doğrultusunda stratejik planımızı hazırlamaya başladık. Bu çalışmalarımızı ARGE İl Formatörlerinin hazırlamış olduğu Düzce İl Stratejik plan Tema ,Amaç ve hedefleri doğrultusunda yaptık. Bu sürece katılan herkese teşekkürü borç biliyoruz.

ÖMER DİNÇER İLKOKULU

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

DÜZCE ÖMER DİNÇER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Düzce Ömer Dinçer İlkokulu Müdürlüğü 2019- 2023 Stratejik Planlama sürecinde yapılan çalışmalar özetle aşağıda başlıklar halinde verilmiştir.

1. MEB Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın 2018/16 Sayılı Stratejik Plan Genelgesinin

yayımlanmasıStratejik Geliştirme Birimlerinin çalışma usul ve esaslarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği; stratejik plan hazırlama çalışmalarının başladığı duyurulmuştur.

Çalışmalar; genelge ekinde yer alan ve merkez ve taşra birimlerinde stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi yer aldığı Hazırlık Programına uygun olarak başlatılmış ve yine Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanmış olan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” kapsamındaki süreç ve model önerileri çerçevesinde yürütülmüştür.

2.Planlama Sürecinin Organizasyonu MEB Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın 2018/16 Sayılı Stratejik Plan Genelgesinin ve 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Program Kılavuzu yayınlandıktan sonra, İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerinin desteği ile sunumlar incelenmiş, uygulanacak model hakkında bilgi edinilmiştir..

Okul Müdürlüğü“Stratejik Planlama” çalışmalarına MEB 2019-2023 stratejik plan hazırlık programının yayınlanması ile birlikte çalışmalara başlamış bakanlık takvimine uygun olarak çalışma programı yapılmıştır.

Okul MüdürlüğümüzceBakanlığımız 2023 vizyon belgesi ışığında kurum içi analiz ve çevre değerlendirmesi esas alınarak Stratejik Plan hazırlanması benimsenmiştir.

Bu yaklaşım Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Haziran 2006 yılında yayımlanan Kılavuz” ile Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının 16.09.2013 tarihli ve 66968699/602.04/2498734 Sayılı Yazıları ve (2018/16)sayılı Genelgeleri ile Bakanlığımız Strateji Başkanlığının hazırlamış olduğu program çerçevesinde oluşturulmuştur.

Stratejik planlama çalışmalarını yürütmek amacıyla Okul müdürlüğümüz bünyesinde kurullar ve ekipler (Stratejik Planlama Üst Kurulu,Okul Müdürlüğü Stratejik Plan hazırlama ekibi) oluşturulmuştur.Ömer Dinçer İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Okul Müdürü Başkanlığında,iki öğretmen,bir Okul Aile Birliği başkanı ve bir Okul Aile birliği yönetim kurulu üyesinden;Stratejik Planlama ekibi ise 3 öğretmen ve iki gönüllü veliden meydana getirilmiştir.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Necmettin KARTAL | OKUL MÜDÜRÜ |
| **2** | Emrah ÜNAL | Müdür Yardımcısı |
| **3** | Şaban EKİZ | ÖĞRETMEN |
| **4** | Kevser BAYKURT | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| **5** | Aylin YILMAZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR.ÜYESİ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | | |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Özgül DEMİR | Öğretmen ( Başkan) |
| **2** | Sümeyra CANDAN | Öğretmen |
| **3** | MERVE ÜNAL | Öğretmen |
| **4** | Adem BAYKURT | Gönüllü Veli |
| **5** | Mustafa DURSUN | Gönüllü Veli |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

**TARİHSEL GELİŞİM**

Okulumuz 8 Yıllık temel eğitimin zorunlu olması sonucu Duraklar Köyünde bulunan eski okul binasının yeterli olmaması nedeniyle öğrencilerin daha iyi bir eğitim alması amacıyla yapımına 1994 yılında başlamış ve 1998/1999 eğitim ve öğretim yılında taşıma merkezi Duraklar İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır. Hizmete açıldıktan kısa bir süre sonra aynı köyden Şehit olan Polis Memuru Yalçın Güzeler’in adı okula verilerek adı Şehit Yalçın Güzeler İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. 2012-2013 öğretim yılı başında Şehit Yalçın Güzeler İlkokulu ve Şehit Yalçın Güzeler Ortaokulu isimleri ile iki okul oluşturulmuştur. 2014 yılında Şehit Yalçın Güzeler İlkokulu’nun adı değiştirilerek Ömer Dinçer İlkokulu olmuştur.

İLKÖĞRETİM OKULU İKEN İLKOKUL-ORTAOKUL OLARAK HİZMET VEREN BİNAMIZ



YENİ YAPILAN İLKOKUL BİNAMIZ



DURAKLAR KÖYÜ





## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: DÜZCE | | | | **İlçesi:** MERKEZ | | | |
| **Adres:** | DURAKLAR KÖYÜNO 181-B | | | **Coğrafi Konum (link)** | | 40°47'24.6"N 31°07'57.5"E  https://goo.gl/maps/V1gJLr7vSTE2 | |
| **Telefon Numarası:** | 0 380 553 71 25 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | 733652@meb.gov.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | duzceomerdincer@meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **733652** | | | **Öğretim Şekli:** | | Normal | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 13 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 62 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 7 | |
| Erkek | 65 | | Erkek | 3 | |
| **Toplam** | 127 | | **Toplam** | 10 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 15 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 15 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 15 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 110₺ | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5-10 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** |  | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **3** | **5** | **8** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **1** | **1** |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| Okul Öncesi öğretmeni |  | **1** | **1** |
| Yardımcı Personel | **0** | **1** | **1** |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **5** | **8** | **13** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **2+1** | Çok Amaçlı Salon | **x** |  |
| Derslik Sayısı | **10** | Çok Amaçlı Saha | **x** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **52** | Kütüphane | **x** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **10** | Fen Laboratuvarı | **x** |  |
| Şube Sayısı | **9** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **26,40** | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **34,40** | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **3400** | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **10276** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **750** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **35** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **20** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Okul öncesi | 9 | 6 | 15 |
| 1 | 13 | 15 | 28 |
| 2 | 14 | 12 | 26 |
| 3 | 8 | 14 | 22 |
| 4 | 18 | 18 | 36 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | o | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 Mbps |

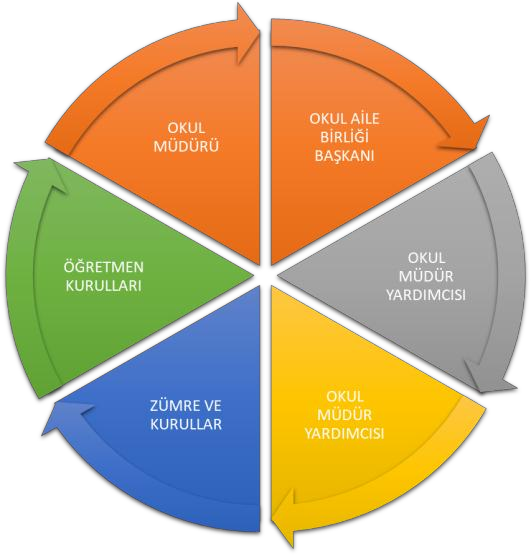
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2018 | 25,301,06 ₺ | 13,297,34 ₺ |
| 2019 | 14,531, ₺ | 12,775 ₺ |

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MADDELER | KATILMA DERCESİ | | | | | |  |
| Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Katılımcı Sayısı |  |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 19 | 17 | 5 | 1 | 1 | 43 |  |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 12 | 21 | 8 | 0 | 2 | 43 |  |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 7 | 16 | 11 | 1 | 8 | 43 |  |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 7 | 18 | 8 | 3 | 7 | 43 |  |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 27 | 15 | 1 | 0 | 0 | 43 |  |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 12 | 14 | 13 | 1 | 3 | 43 |  |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 20 | 15 | 5 | 1 | 0 | 43 |  |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 23 | 13 | 3 | 2 | 2 | 43 |  |
| 9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 21 | 20 | 2 | 0 | 2 | 43 |  |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | 16 | 19 | 4 | 2 | 2 | 43 |  |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 13 | 22 | 8 | 0 | 0 | 43 |  |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 4 | 9 | 11 | 5 | 14 | 43 |  |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 17 | 14 | 9 | 2 | 1 | 43 |  |
|  |  | | | | | | |

**TABLO 2. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |  |
| Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |  |  |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | % 44 | % 39 | %11 | %3 | % 3 | %100 |  |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | % 26 | % 51 | % 18 | % 5 | - | %100 |  |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | % 16 | % 37 | % 26 | %1 | % 18 | %100 |  |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | % 18 | % 49 | % 20 | % 9 | % 4 | %100 |  |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | % 61 | % 38 | % 1 | % | % .. | %100 |  |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | % 28 | % 35 | % 30 | % 5 | % 2 | %100 |  |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %47 | % 37 | %12 | % 2 | % 2 | %100 |  |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %54 | % 30 | % 7 | %6 | %3 | %100 |  |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %49 | %47 | % 4 | % | % | %100 |  |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %37 | %42 | %11 | %6 | %4 | %100 |  |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %30 | % 49 | % 17 | %3 | %1 | %100 |  |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | % 9 | %21 | %25 | %12 | %33 | %100 |  |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %37 | %33 | %23 | % 5 | % 2 | %100 |  |

**TABLO 3. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlara göre olumlu olanlar mavi, olumsuz olanlar kırmızı ile gösterilmiştir.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun  *Olumlu (başarılı) Yönleri* | | Kararsızlar | Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun *Olumsuz (başarısız) Yönleri* | |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %83 | % 11 | 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | % 6 |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %77 | % 18 | 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | % 5 |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %53 | % 26 | 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %21 |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %67 | % 20 | 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %13 |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %99 | % | 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %1 |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | % 63 | % 30 | 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | % 7 |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %74 | % 12 | 7-Öğretmenler yeniliğe açık  olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %14 |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %84 | % 6 | 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %10 |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %96 | % 4 | 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | % |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | % 79 | %11 | 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | % 10 |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %79 | % 17 | 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %4 |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | % 30 | %25 | 12-Okul kantininde satılan  malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %45 |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %70 | %23 | 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %7 |

**TABLO 4. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin**  **Görüşleriniz.** |
| 1. Okulun temiz ve bakımlı olması 2. Merdiven ve kapıların görsellendirilmesi 3. Okulun güvenli olması 4. Kütüphane ve zeka oyunları sınıfı bulunması | 1. Oyun alanlarının yetersizliği 2. Kantinde satılan yiyeceklerin sağlıklı olmayışı 3. Rehberlik servisi bulunmayışı |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

**ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |
| Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Katılımcı Sayısı |
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 8 | 1 |  |  |  | 9 |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 8 | 1 |  |  |  | 9 |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 7 | 2 |  |  |  | 9 |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 7 | 2 |  |  |  | 9 |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 0 | 8 | 1 |  |  | 9 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 1 | 7 | 0 | 1 |  | 9 |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 1 | 7 |  |  |  | 9 |
| Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 6 | 3 |  |  |  | 9 |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 3 | 6 |  |  |  | 9 |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 2 | 7 |  |  |  | 9 |
| Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 5 | 4 |  |  |  | 9 |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 4 | 3 |  |  |  | 9 |
| Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 4 | 5 |  |  |  | 9 |

**TABLO 2. Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |  |
| Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |  |  |
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | % 89 | % 11 |  |  |  | %100 |  |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %89 | %11 |  |  |  | %100 |  |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %78 | %22 |  |  |  | %100 |  |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %78 | %22 |  |  |  | %100 |  |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. |  | %89 | % 11 |  |  | %100 |  |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | % 67 | % 11 | % 11 | %11 |  | %100 |  |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %11 | % 89 |  |  |  | %100 |  |
| Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | %67 | %33 |  |  |  | %100 |  |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %22 | %78 |  |  |  | %100 |  |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %22 | %78 |  |  |  | %100 |  |
| Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %56 | %44 |  |  |  | %100 |  |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %44 | %33 | %23 |  |  | %100 |  |
| Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | % 56 | % 44 |  |  |  | %100 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin**  **Görüşleriniz.** |
| 1. **Öğrenci mevcutlarının az olması** 2. **Okul temizliği** 3. **Okul kültürünün yerleşmesi** 4. **Öğretmen ve personel arası işbirliği** | 1. **Teknik araç ve gereç yetersizliği** 2. **Rehberlik faaliyetlerinin olmaması** 3. **Ölçme ve değerlendime yetersizliği** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Veli Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MADDELER | KATILMA DERCESİ | | | | | |  |
| Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum | Katılımcı Sayısı |  |
| İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 12 | 14 | 1 | 2 | 2 | 31 |  |
| Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 13 | 12 | 5 | 1 |  | 31 |  |
| Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 8 | 12 | 5 | 1 | 5 | 31 |  |
| Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 6 | 12 | 6 | 4 | 3 | 31 |  |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 9 | 12 | 4 | 3 | 3 | 31 |  |
| Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 9 | 10 | 4 | 3 | 5 | 31 |  |
| Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 9 | 12 | 1 | 5 | 4 | 31 |  |
| E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 11 | 5 | 5 | 4 | 6 | 31 |  |
| Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 22 | 8 | 0 | 0 | 1 | 31 |  |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 7 | 9 | 6 | 5 | 4 | 31 |  |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 13 | 10 | 2 | 4 | 2 | 31 |  |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 9 | 8 | 6 | 3 | 5 | 31 |  |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 7 | 6 | **8** | 6 | 4 | 31 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Velilerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin**  **Görüşleriniz.** |
| 1. **Okul idare ve öğretmenlerinin öğrencilere yaklaşımı** 2. **Okulun temiz olması** 3. **Kantinde satılan meyveler** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Olumlu Yönlerimiz:

-İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.

-Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.

-Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.

-Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.

* Okulumuz veliler tarafındansevilmektedir.

-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır

-Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

-Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız.

-Öğretmenler arasında yetersiz işbirliği.

-Oyun alanlarının yetersiz olması

-Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahip değildir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizdebirleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımıyapılmıştır.

İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması  -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması |
| Çalışanlar | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerinolması  -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması. |
| Veliler | Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması. |
| Bina ve Yerleşke | Derslik sayısının yeterli olması |
| Teknolojik Donanım | -Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(Bilgisayar ve Projeksiyon cihazları) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması  -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma  fırsatının verilmesi, |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması  - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |
| Norm ve Kadro  İhtiyacı | Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının  yüksekolması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrencilerin okuma araçlarını her zaman temin edemememsi   * Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim de kültürel etkileşime maruz kalmaları. * Öğrencilerin okuma alışkanlıklarınınyetersizliği * Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincininyetersizliği |
| Çalışanlar | -Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı |
| Veliler | - Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması  -Velinin aşırı korumacılık anlayışı |
| Bina ve Yerleşke | Okul çevre düzenlenmesinin tamamen beton olması |
| Fiziki Donanım | Okulumuzun merdivenlerinin aırı dik yapılması |
| Bütçe | Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık  düzeylerinin düşük olması. |
| İletişim Süreçleri | Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları |

**Dışsal Faktörler Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyorolması. * Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları |
| Ekonomik | -Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri ile sanayi bölgesinde olunması |
| Sosyolojik | -Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması  -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması. |
| Teknolojik | -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundakiçabalar  -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin  aracı olarak kullanılmasına son verilmesi |
| Ekolojik | -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi  - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | - Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim  sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği  -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu  -Personel yaş ortalamasınındüşükc olması |
| Ekonomik | -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.  -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalıolması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması  -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Teknolojik | -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu  -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması  nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

* + Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
  + Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlamaevresini,
  + Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyibelirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam - Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve  Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Rehberlik | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan  Bireyler | Öğretim Yöntemleri | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Ders araç gereçleri | Temizlik, Hijyen |
|  | Okul sağlığı ve hijyen | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı. |
| **2** | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| **3** | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| **4** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun  eğitime erişiminin sağlanamaması. |
| **5** | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve  kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| **2** | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| **3** | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| **4** | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **5** | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| **6** | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak  biçimde düzenlenmemesi. |
| **2** | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| **3** | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| **4** | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet  alanlarının yetersizliği |
| **5** | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere  uygunluğu |

1.MİSYONUMUZ:

2.VİZYONUMUZ:

***3.TEMEL DEĞERLERİMİZ***

Ömer Dinçer İlkokulu Müdürlüğü olarak Temel Değerlerimiz

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:**.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

***Stratejik Hedef 1.1.*** .Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | 70 | 80 | 80 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.b** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 20 | 20 | 50 | 50 | 80 | 100 |
| **PG.1.1.c** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.d** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.e** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG .1.1.f** | Ders dışı faaliyetlere katılım oranı ( %) | 20 | 30 | 30 | 50 | 50 | 80 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerintespiti  çalışması yapılacaktır.(Okul Öncesi) | Okul  İdaresi | 01Eylül-  20Eylül |
| **1.1.2** | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Ana sınıfı ve 1.Sınıf  Öğretmenleri | 01Eylül- 20 Eylül |
| **1.1.3** | İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekliçalışmalaryapılacaktır. | Okul Öncesi Öğretmenleri veOkul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.4** | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunlarınöğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirleralınacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi  Öğretmenler Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.5** | Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler  Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.6** | Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek  eğitim odasının etkinliği artırılacaktır. | Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

***Stratejik Hedef 2.1.*** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1** | Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı | 0 | 30 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| **PG.2.1.2** | Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf) | 90 | 90 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.2.1.3** | EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı ( % ) | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.2.1.4** | EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı ( % ) | 0 | 0 | 50 | 50 | 70 | 70 |
| **PG.2.1.5** | Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı ( % ) | 14 | 20 | 30 | 30 | 60 | 70 |
| **PG.2.1.6** | İftihar belgesi alan öğrenci Oranı ( % ) | 0 | 0 | 10 | 10 | 20 | 20 |
| **PG 2.1.7** | İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı ( % ) | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG 2.1.8** | Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| **PG.2.1.9** | Okul veli işbirliği Toplantı göstergeleri ( Sayısı) | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **PG.2.1.10** | Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı | 120 | 127 | 130 | 130 | 130 | 150 |
| **PG.2.1.11** | Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili çalışmalara ait göstergeler ( % ) | 0 | 0 | 20 | 20 | 50 | 50 |

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **1.** | Okuma saati etkinliğinin içeriği zengileştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.** | Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.** | EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **4.** | Velilere EBA ortal tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **5.** | Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **6** | İftihar belgesi alan öğrenciler onore edilecektir. | Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| **7** | İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **8** | Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |

*Stratejik Hedef 2.2:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.1** | Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%) | 0 | 0 | | 20 | 20 | 40 | 40 |
| **PG.2.2.2** | Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı | 1 | 2 | | 3 | 3 | 4 | 6 |
| **PG.2.2.3** | Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı | 1 | 1 | | 2 | 2 | 4 | 4 |
| **PG.2.2.4** | Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı | 40 | 40 | | 50 | 70 | 80 | 100 |
| **PG 2.2.5** | Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.2.2.6** | Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı | 0 | 10 | | 10 | 20 | 20 | 40 |
| **PG.2.2.7** | Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı | 0 | 0 | | 1 | 1 | 2 | 2 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem  Sorumlusu** | **Eylem  Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında  etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **2** | Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **3** | Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içerenSosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **4** | Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **5** | Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **6** | Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **7** | Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **8** | Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

### *Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

PERFORMANSGÖSTERGELERİ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1** | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı(%) | 27 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **PG.3.1.2** | Ödül alan personel sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| **PG.3.1.3** | Mesleki gelişim faaliyetine katılan öğretmen sayısı | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| **PG.3.1.4** | Lisansüstü Eğitim sahibi personel syısı | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |  |
| **PG.3.15** | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretme sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.3.1.6** | C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.7** | Öğretmen memnuniyet oranı ( %) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.8** | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |  |
| **PG.3.1.9** | Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| **PG.3.1.10** | Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı | 0 | 2 | 4 | 4 | 6 | 8 |
| **PG…3.1.11** | Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **PG.3.1.12** | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlik sayısı | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 |
| **PG.3.1.13** | Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati | 2 | 4 | 4 | 8 | 8 | 10 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| no | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| 3.1.1 | Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini arttırmaya yönelik çalışmalar | Okul idaresi İl MEM Üniversiteler | 2019-2023 süresince |
| 3.1.2. | Bilimsel teknolojiyi Kullanma becerisi | Okul ,idaresi | 2019-2023 süresince |
| 3.1.3. | Tasarım beceri atölyelerini kullanma kapasitesi | Okul idaresi | 2019-2023 süresince |
| 3.1.4. | Ders dışı çalışmalara katılma | Okul İdaresi +Öğretmenler | 2019-2023 süresince |
| 3.1.5. | Hizmetiçi Eğitime katılma durumu | Okukl İdaresi+İl Mem+Bakanlık | 2019-2023 süresince |

***Stratejik Hedef 3.2:*** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

**Performans göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.1** | Ulusal ve uluslar arası projelerden alınan mali destek | 0 | 0 | | 0 |  |  |  |
| PG.3.2.2 | Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 2 |
| PG.3.2.3 | Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1) | 0 | 0 | | 0 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.2.4** | Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1) | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.2.5** | Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.3.2.6** | Şube başına düşen öğrenci sayısı | 27 | 27 | | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **PG.3.2.7** | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) | 30 | 30 | | 30 | 30 | 30 | 30 |
| **PG.3.2.9** | Tasarruf edilen kaynak miktarı ( % ) | 20 | 20 | | 30 | 30 | 30 | 40 |
| **PG.3.2.10** | Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı ( % ) | 70 | 70 | | 80 | 80 | 100 | 100 |
| **PG.3.2.11** | Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı ( % ) | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG 3.2.12** | İşbirliği yapılan STK,Üniversite ve diğer Kurumsal paydaş sayısı | 2 | 2 | | 4 | 5 | 5 | 5 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1.** | Geleceğin Labarotuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **3.2.2** | Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **3.2.3** | Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **3.2.4** | Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **3.2.5** | Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |
| **3.2.6** | Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim süresince |

***Stratejik Hedef 3.3:*** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.3.1** | Veli memnuniyet oranı (%) | 95 | 95 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.3.2** | Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı | 2 | 2 | | 2 | 1 | 1 | 0 |
| **PG.3.3.2** | Veli toplantılarına katılım oranı ( % ) | 60 | 60 | | 80 | 80 | 90 | 90 |
| **PG.3.3.4** | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı ( % ) | 20 | 20 | | 30 | 50 | 50 | 80 |
| **PG.3.3.5** | Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 0 | 1 | | 1 | 1 | 2 | 4 |
| **PG.3.3.6** | Kurul ve komisyonlara katılım oranı | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.3.7** | Kamu Hizmet standartlarına uyum oranı | 100 | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 |

**EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM**  **SORUMLUSU** | **EYLEM**  **TARİHİ** |
| **3.3.1.** | Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.3.2** | İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır. | Okulİdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.3.3** | Katılımcı bir yönetim anlayışı uygulanacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |

1. BÖLÜM

**MALİYETLENDİRME**

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KAYNAK TABLOSU | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
| Genel Bütçe | - | - | - | - | - | - |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) Tl | 25000 | 5000 | 10000 | 10000 | 20000 | 47500 |
| TOPLAM | 25000 | 5000 | 1000 | 1000 | 20000 | 47500 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında ;

1. 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi (Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.)
2. 1 yıllık gelişim planın izlenmesi (Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır. )

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** | | | **İMZASI** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Necmettin KARTAL | OKUL MÜDÜRÜ |  |
| **2** | Volkan EFECİOĞLU | MÜDÜR YARDIMCISI |  |
| **3** | Şaban EKİZ | ÖĞRETMEN |  |
| **4** | Kevser BAYKURT | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |  |
| **5** | Aylin YILMAZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR.ÜYESİ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ** | | | **İMZASI** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | Özgül DEMİR | Öğretmen ( Başkan) |  |
| **2** | Sümeyra CANDAN | Öğretmen |  |
| **3** | MERVE ÜNAL | Öğretmen |  |
| **4** | Adem BAYKURT | Gönüllü Veli |  |
| **5** | Mustafa DURSUN | Gönüllü Veli |  |

UYGUNDUR.

Ahmet YAKUPOĞLU

İl Milli Eğitim Şube Müdürü

EK: 1 **OKUL FAALİYET İZLEME DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okulu :** | **ÖMER DİNÇER İLKOKULU** | **Faaliyet Yılı:** | **2019** | **Faaliyet Dönemi:** | **2019/2020** |
|  | | | | | |
| NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | **Okul Öncesi  En Az 1(Bir) Yıl Eğitim Almış Öğrenci Sayısı** | **İlkokul 1. Sınıf Öğrenci Sayısı** | **Oran** | AÇIKLAMA |
| 1.1.1.2. | İlkokul birinci sınıf Öğrencilerinden En Az BirYıl Okul Öncesi Eğitim Almış Olanların Oranı |  |  |  | 2019 EYLÜL AYINDA İLKOKUL 1. SINIFA KAYIT YAPTIRAN ÖĞRENCİLER İÇİN DOLDURULACAKTIR. Öğrenci 2 yıl veya daha fazla eğitim almışsa 1(Bir) yıl sayılacaktır.) |
|  | | | | | |
| NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | **Okul Öğrenci Sayısı Toplamı** | **20 Gün ve Üzeri Devamsız Öğrenci Sayısı** | **Oran(%)** | AÇIKLAMA |
| 1.1.1.7. | Örgün Eğitimde 20 Gün ve Üzeri Devamsız Öğrenci Oranı |  |  |  | 2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONU İTİBARİYLE TÜM SINIFLAR İÇİN |
|  | | | | | |
| NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | **Kayıtlı Öğrenci Toplamı** | **Ayrılan Öğrenci Sayısı** | **Oran(%)** | AÇIKLAMA |
| 1.1.1.4. | Zorunlu Eğitimden Erken Ayrılma Oranı |  |  |  | 2019 ARALIK AYI SONU İTİBARI İLE VERİLER GİRİLECEKTİR. |
|  | | | | | |
| NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ALT GÖSTERGE | **Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı** | **Oran(%)** | AÇIKLAMA |
| 2.1.1.1. | Bir Eğitim ve Öğretim Yılı İçerisinde Sanat, Bilim, Kültür ve Spor Alanlarından Birinden En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı |  |  |  | 2019 ARALIK AYI SONU İTİBARI İLE VERİLER GİRİLECEKTİR. ORAN HESAPLANIRKEN FAALİYETE KATILAN ÖĞRENCİ SAYISININ OKUL ÖĞRENCİ SAYISINA BÖLÜMÜ ALINACAKTIR. AYRICA BİRDEN FAZLA FAALİYETE KATILAN ÖĞRENCİ 1(Bir) SAYILACAKTIR. |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | ALT GÖSTERGE | **Belge Alan Öğrenci Sayısı** | **Oran(%)** | AÇIKLAMA |
| 2.1.1.6. | Takdir ve Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Oranı(Resmi) |  |  |  | 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YIL SONU İTİBARİ İLE TAKDİR VE TEŞEKKÜR BELGESİ ALAN ÖĞRENCİ SAYISINI OKUL ÖĞRENCİ SAYISINA BÖLEREK BULUNACAKTIR. |
|  | | | | | |
| NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | **Yabancı Dil Dersi Alan Toplam Öğrenci Sayısı** | **Ortalama** | | AÇIKLAMA |
| 2.3.1.2. | Yabancı Dil Dersi Yılsonu Başarı Puan Ortalaması |  |  | | 2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YIL SONU İTİBARİYLE ÖĞRENCİLERİN YABANCI DİL AĞIRLIKLI ORTALAMALARI HESAPLANARAK YAZILACAKTIR. |